

**PROFIL DE POSTE**  
**CHARGÉ·E DE DÉVELOPPEMENT**  
**EN DÉLÉGATION MIDI-PYRÉNÉES – CDD 12 MOIS**



Concordia est une association nationale de jeunesse et d'éducation populaire créée en 1950 répartie sur 10 délégations régionales en France avec un siège national à Paris, agissant dans le secteur du volontariat et plus particulièrement dans celui des chantiers internationaux de bénévoles. Elle fait se rencontrer des bénévoles de plus de 60 pays différents et véhicule des valeurs de tolérance, de citoyenneté, de paix et de solidarité. Elle compte actuellement 1 200 adhérent·e·s, 34 salarié·e·s permanent·e·s et 150 saisonnier·ères pour un budget annuel de 2,8 M€.

Créée en 2015 la délégation régionale Midi-Pyrénées, recrute dans le cadre de la croissance de ses activités, un·e : **Chargé·e de développement**

**OBJECTIFS DU POSTE :**

Sous la responsabilité de la Déléguée Régionale, le·la chargé·e de développement exercera les missions suivantes :

- Le soutien à la Déléguée Régionale dans la prospection, les relations et les négociations avec les partenaires dans le cadre du développement des activités (chantiers internationaux de bénévoles, projets de volontariat long terme et tous autres projets d'innovation ou d'expérimentation mis en place par la délégation),
- L'accompagnement et le tutorat de jeunes dans le cadre de dispositifs de volontariats long terme nationaux ou internationaux tels que le Service Civique ou le Service Volontaire Européen (dans le cadre du programme européen ERASMUS+) : information, analyse des besoins et envies, recherche de projets, relation avec les partenaires, gestion administrative et évaluation des projets,
- L'accompagnement de jeunes issus de structures socio-éducatives : information des structures de notre démarche vis-à-vis de ce public, organisation des temps de rencontres avec les éducateur·rice·s et les jeunes, gestion et suivi administratif des inscriptions, évaluation des projets,
- La participation à la recherche de moyens de financements (identification de dispositifs, recherche de partenaires, élaboration des dossiers de subventions et des bilans...),
- La participation à l'organisation et l'animation des actions de formation,
- Le suivi et la gestion des dossiers d'activités, administratifs et comptables en relation avec le siège national,
- Le développement du réseau territorial de partenaires associatifs ou publics et structures de l'ESS : communication externe et interne du projet et des activités liées aux missions, information et promotion de l'activité de Concordia, participation à des forums ou salons,
- La participation à l'organisation des événements associatifs régionaux et nationaux.

Ces missions s'inscrivent dans le cadre des documents de référence de l'association (statuts, règlement intérieur, chartes...) et du plan de développement de la délégation régionale.

**PROFIL :**

- Bac +3 (ou équivalent en animation, gestion de projet, aménagement du territoire, ESS)
- Dynamique, entreprenant·e, autonome, organisé·e dans le travail, avec une capacité à travailler par objectifs
- Maîtrise des techniques de communication, de négociation et de promotion de projet
- Expérience en montage de projets et/ou développement local et/ou animation/jeunesse
- Maîtrise des logiciels de bureautique (Word, Excel...) et des outils collaboratifs en ligne
- **Expérience du milieu associatif et éventuellement dans le secteur chantier de bénévoles ou le volontariat**
- Connaissance du dispositif Service Civique, du programme "Erasmus + Jeunesse" et des dispositifs de « Politique de la Ville » (actions en quartier prioritaire) serait appréciée.
- **Maîtrise de l'anglais demandée**
- Permis B

## CONDITIONS DE TRAVAIL :

CDD de 12 mois, 35 heures. Possibilité de pérennisation et d'évolution selon l'atteinte d'objectifs dans le développement des activités de la délégation.

Convention Collective de l'Animation, groupe C, indice 280, salaire brut à l'embauche de 1747,2 euros.

Mutuelle prise en charge à 50% par l'employeur.

Lieu de travail basé à Toulouse (31).

*A prévoir* : déplacements régionaux et ponctuellement nationaux, exceptionnellement à l'étranger ; travail possible en soirée et le week-end.

**Entretiens à prévoir le 23 ou 24 septembre 2019 à Toulouse. Prise de poste dès que possible.**

## POUR POSTULER :

Envoyez votre lettre de motivation et curriculum vitae par e-mail avant le **17 septembre 2019**, en précisant le site ou la structure où vous avez trouvé l'offre, à l'attention de :

M. le Délégué Général  
Recrutement chargé-e de développement Midi-Pyrénées  
[recrutement@concordia.fr](mailto:recrutement@concordia.fr)

*N.B. : votre lettre de motivation & votre curriculum vitae doivent être attachés à votre mail en pièces jointes et les fichiers intitulés à vos NOM et prénom.*

Ex. : **DUPONT Dominique - CV**



**DUPONT Dominique - LM**

