

**PROFIL DE POSTE
RESPONSABLE DEVELOPPEMENT
DU SERVICE CIVIQUE - CDI**

CONCORDIA

Concordia est une association nationale d'éducation populaire créée en 1950 répartie sur 11 délégations régionales en France avec un siège national à Paris, agissant dans le secteur du volontariat et plus particulièrement dans celui des chantiers internationaux de bénévoles. Elle fait se rencontrer des bénévoles de plus de 60 pays différents et véhicule des valeurs de tolérance, de citoyenneté, de paix et de solidarité. Elle compte actuellement 1 000 adhérent-e-s, 34 salarié-e-s permanent-e-s et 150 saisonni-er-ère-s pour un budget annuel de 2,6 M€.

Pour son siège national, l'association recrute un-e : **Responsable de développement du Service Civique H/F**

OBJECTIFS DU POSTE :

Dans le cadre de la montée en charge du dispositif prévue par les pouvoirs publics et de sa propre volonté de développement quantitatif et qualitatif, Concordia propose une mission salariée qui vise le développement des projets impliquant des volontaires en Service Civique. Le-la responsable de développement du SC est placé-e sous la responsabilité du Délégué Général et par délégation du Coordinateur National. Il-elle est en capacité de porter de manière autonome une partie des missions et travaille en étroite collaboration avec l'ensemble des équipes de l'association sur d'autres aspects.

Ainsi la mission confiée implique de gérer de manière autonome :

- la mise en place de processus et d'outils pour assurer la coordination et l'amélioration qualitative et quantitative du dispositif : appui au montage de projets, fiches missions, recrutements, outils internes, formation ;
- la mise en place d'une démarche d'évaluation de l'impact du dispositif autant dans le parcours des volontaires, dans le déploiement des missions sur le terrain, qu'au sein de la structure ;
- la conception et développement de projets et processus innovants en intermédiation : programme JADE (Jeunes Ambassadeurs des Droits des Enfants), ESS'Team, projet d'accueil de réfugié-e-s (Volont'R), Volontariat collectif SC en chantier, projets liés à l'éducation par le sport (JO 2024), mentoring par des salariés d'entreprises partenaires...

Et en collaboration avec la direction nationale et les équipes de Concordia :

- la coordination de la gestion administrative du dispositif tant dans les antennes régionales qu'au siège national (respect du cadre légal, établissement des contrats, besoins spécifiques, reversement des indemnités, etc.) ;
- le développement d'un pôle Service Civique au sein du siège national avec l'animation et la gestion de l'équipe du pôle Service Civique (actuellement une salariée) : organiser et gérer le fonctionnement de l'équipe, formation aux outils, organisation des réunions, gestion des horaires et des absences, évaluer les besoins matériels de l'équipe et suivre la mise en œuvre ;
- la représentation extérieure de la structure : Groupe de travail Volontariats du réseau Cotravail, Comité interassociatif du Service Civique ;
- la coordination de l'offre de formation proposée aux volontaires (formations aux valeurs civiques) et aux tuteurs dans le cadre du dispositif, repérer et saisir, le cas échéant, les possibilités de développement ;
- la participation à la consolidation du dispositif en vue de son développement à l'international (missions à l'étranger...) ;
- la gestion du budget du secteur ;
- la recherche de co-financements publics et privés ;
- la veille institutionnelle autour du dispositif ;
- la rédaction de notes de synthèse à l'attention du CA, reporting à la direction nationale ;
- la participation à la communication spécifique sur le Service Civique (rédaction d'argumentaires, d'articles, valorisation de parcours, etc.).

PROFIL :

De formation Bac+5 (management ou gestion de projet), avec une expérience professionnelle probante de 3 ans en montage de projets dans le secteur associatif, le-la responsable de développement du SC maîtrise la méthodologie de projets, les techniques de communication, de négociation et de promotion de projets les outils collaboratifs (Drive) ainsi que les principaux logiciels de bureautique (Word, Excel...).

Titulaire du permis B, il-elle est autonome et organisé-e dans son travail, capable de travailler par objectifs et possède le sens du contact ainsi que de la négociation et la capacité à gérer une équipe mixte (salarié-e, volontaires, stagiaire). Connaît la région IDF et ses acteurs institutionnels et associatifs.

Il-elle maîtrise la langue anglaise. La connaissance des projets de mobilité type chantiers internationaux de jeunes bénévoles en France et du programme Erasmus+ seraient un plus indéniable.

CONDITIONS DE TRAVAIL :

Contrat à durée indéterminée, basé à Paris (17ème).

Convention collective de rattachement & salaire : groupe E, base au coefficient de 350 points sur la Convention Collective Nationale de l'Animation, soit à ce jour 2 212 € brut / mois.

Prise en charge 50% mutuelle et remboursement 50% carte de transports.

A prévoir : déplacements régionaux et nationaux ; exceptionnellement à l'étranger.

Travail possible en soirée et le week-end.



Poste accessible aux « travailleurs en situation de handicap » ; à compétences égales, priorité sera donnée à la personne en situation de handicap – examen des candidatures en simultané.

Dates prévisionnelles des entretiens : première semaine de février 2021. Prise de poste dès que possible.

POUR POSTULER :

Envoyez votre lettre de motivation et curriculum vitae exclusivement par e-mail avant le **27 janvier 2021**, en précisant le site ou la structure où vous avez trouvé l'offre, à l'attention de :

M. le Délégué Général
Responsable de développement SC
recrutement@concordia.fr

N.B. : votre lettre de motivation & votre curriculum vitae doivent être attachés à votre mail en pièces jointes et les fichiers intitulés à vos NOM et prénom. Ex. :  **MARTIN Camille – CV** ;  **MARTIN Camille - LM**